

Krisennotfallmappe – KIT

Inhalt und Umgang mit den Notfallmappen

Inhalt:

- Kontaktdaten der Kooperationshäuser
- Beratungsstellen
- Krisenintervention im Training
- Aufnahme einer Krise

Umgang mit den Unterlagen:

Beratungsstellen:

Im Falle einer Krise muss immer zuerst das Kriseninterventionsteam (Leitungspersonal), oder sollten diese nicht erreichbar sein die Krisenmanager kontaktiert werden.

Sollte keiner erreichbar sein, so kann die Liste mit externen Beratungsstellen genutzt werden, um sich zu den einzelnen Bereichen bereits im Vorfeld Informationen zu besorgen.

Krisenintervention im Training:

Das Flussdiagramm stellt den Ablauf in einem Krisenfall dar.

Aufnahme einer Krise:

Die drei Seiten des Leitfadens stellt eine Hilfe für die Krisenmanager dar, um die Krise zu dokumentieren, die Arbeitsfähigkeit der Trainer festzustellen und weitere Hilfe / Unterstützung zu initiieren.

Umgang mit Presse / Polizei und dritten Personen

Die Trainer / Krisenmanager von STEPS sollten gegenüber der Presse / Polizei und dritten Personen keine Aussage treffen, bis eine Rücksprache mit dem Leitungspersonal stattgefunden hat und die Krise vollständig bewältigt wurde. Als Erststellungnahme sollte vielmehr der folgende Standardsatz verwendet werden:

„Derzeit sind wir noch von dem Vorfall betroffen. Es werden alle vorhanden Ressourcen genutzt, um das Wohl aller Beteiligten sicherzustellen und um den Vorfall aufzuklären. Wir bitten um Verständnis, dass aus diesem Grund zurzeit keiner der Beteiligten zu einer Stellungnahme bereit ist. Das Leitungsteam von STEPS ist informiert und wird baldmöglichst eine Stellungnahme abgeben“.

Kontakt Daten der Kooperationshäuser

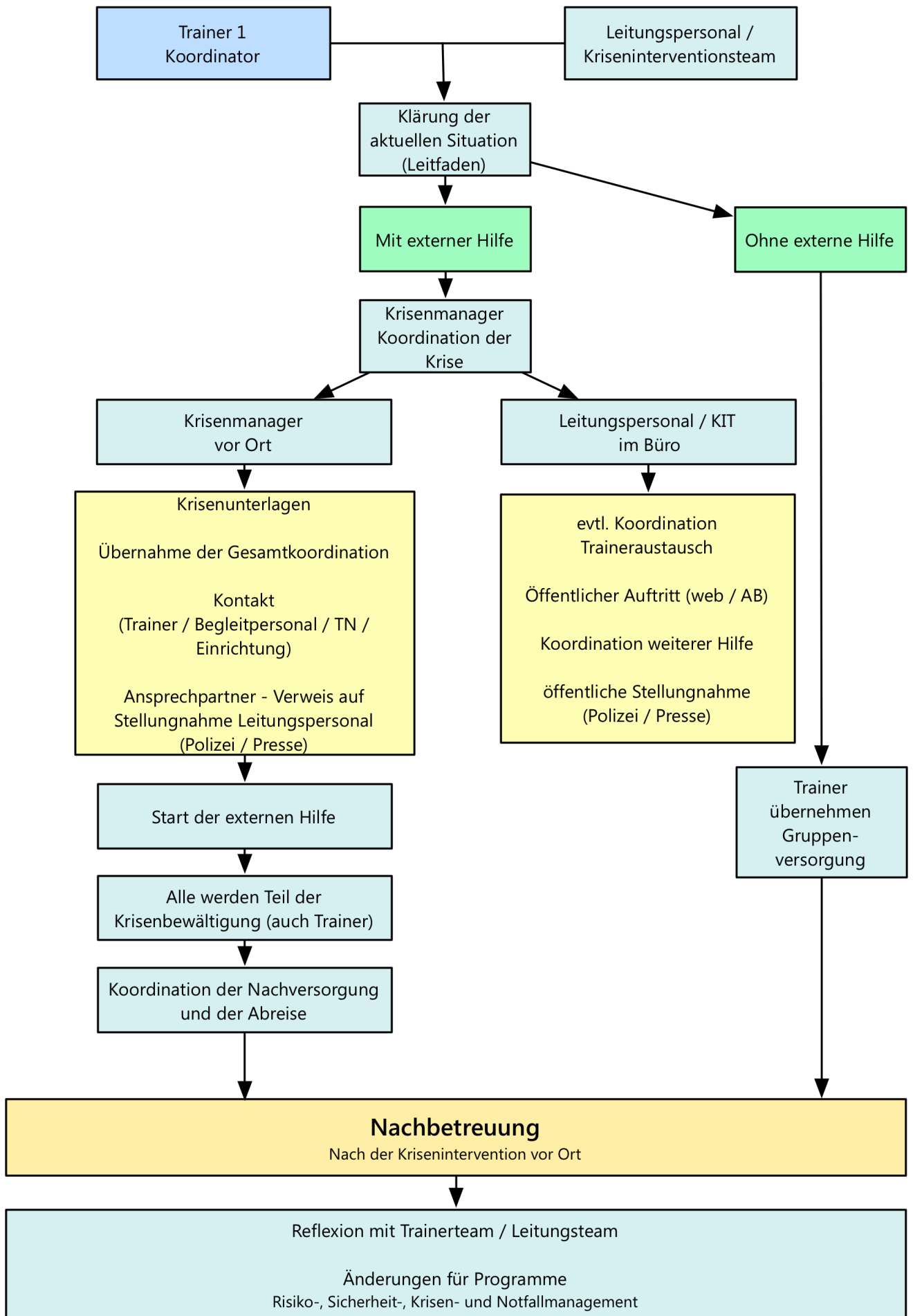
| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Ev. Jugend-, Freizeit- und Bildungsstätte Koppelsberg | | |
| Koppelsberg 12 24306 Plön | Herr Witt (Leitung / Interim) Tel. 04522 – 507 230 | rezeption@koppelsberg.de |
| Besonderheiten: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Klettern an der hauseigenen Wand möglich. Absprachen im Vorfeld treffen • Kistenklettern nur schwer anzubieten (keine Kisten vor Ort!) | | |
| Jugendherberge Uelzen | | |
| Fischerhof 1 29525 Uelzen | Daniela Ernst Tel. 0581 – 5312 | jh-uelzen@djh-hannover.de |
| Jugendherberge Mölln | | |
| Am Ziegelsee 2 23879 Mölln | Bernhard Forth-Stolze Tel. 04542 – 2601 | jh-moelln@djh.de |
| Jugendherberge Geesthacht | | |
| Berliner Str. 117 21502 Geesthacht | Christian Walczak Tel. 04152 – 2356 | jh-geesthacht@djh.de |
| Besonderheiten: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Kletterstelle vor Ort → Wichtig: nur als Steighilfe nutzen! | | |
| Jugendherberge Lauenburg | | |
| Am Sportplatz 7 21481 Lauenburg / Elbe | Frau Seidel Tel. 04153 – 2598 | jh-lauenburg@djh.de |
| Jugendherberge Hamburg "Horner Rennbahn" | | |
| Rennbahnstr. 100 22111 Hamburg | Herr Kula Tel. 040 – 5701 590 | jh-hamburghorn@djh.de |
| CVJM Sunderhof | | |
| Forstweg 35 21218 Seevetal- Emmelndorf | Walter Ihler Tel. 04105 - 621-0 | info@dersunderhof.de |
| Besonderheiten: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Klettern an der Kletterstelle möglich (Himmelsleiter) • Absprache mit Kooperationshaus notwendig | | |
| Jugendheim Lichtensee | | |
| Moorweg 41 22955 Hoisdorf | Gitta Wegner Tel. 04107 – 379 737 | info@jugendheim-lichtensee.de |

Beratungsstellen

| Einrichtung (Themen) | Kontaktdaten Web / Tel. | Nutzung durch / Weitergabe |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Gewalt | | |
| Wendepunkt e.V. (alle Altersgruppen, auch sex. Missbrauch) | www.wendepunkt-ev.de 04121 – 47573-0 | Trainer Begleitpersonal |
| Männer gegen MännerGewalt e.V. (Männer) | www.gewaltberatung-hamburg.org 040 – 220 1277 | Trainer Begleitpersonal |
| Opferhilfe Hamburg e.V. (Erwachsene) | www.opferhilfe-hamburg.de 040 – 381 993 | Trainer Begleitpersonal |
| Missbrauch | | |
| Dunkelziffer e.V. (sexuelle Gewalt) | www.dunkelziffer.de 040 – 4210 700 10 | Trainer Begleitpersonal Teilnehmer |
| Nummer gegen Kummer e.V. (alle Themen, Online Beratung) | www.nummergegenkummer.de 0800 – 111 0 333 → Kinder- und Jugendtelefon | Teilnehmer |
| Notruf für vergewaltigte Frauen und Mädchen e.V. (sexuelle Gewalt) | www.frauennotruf-hamburg.de 040 – 255 566 | Trainer Begleitpersonal Teilnehmer |
| ZORNROT e.V. (Mädchen und Jungen) | www.zornrot.de 040 – 721 7363 | Trainer Begleitpersonal Teilnehmer |
| Rechtsmedizinische Untersuchungsstelle | | |
| Regionale Rechtsmedizinische Untersuchungsstelle (UKE) (rechtsmedizinische Dokumentation) → Untersuchung kostenlos, keine Anzeige | www.wendepunkt-ev.de/rechtsmedizinische-beratungsstelle.html 04121 – 475 730 0157 – 8448 1215 | Trainer Begleitpersonal |
| Sexualpädagogik | | |
| Familienplanungszentrum Hamburg e.V. (Schwangerschaft, Sexualität) | www.familienplanungszentrum.de 040 – 439 2822 | Trainer Begleitpersonal Teilnehmer |
| Wildwasser Kreis Groß-Gerau e.V. (Online Beratung, regionale Kontaktdaten) | www.wildwasser.de 06142 – 965 760 | Teilnehmer |
| Rassismus | | |
| EXIT-Deutschland (Rechtsextremismus) | www.exit-deutschland.de 0177 – 240 4592 | Trainer Begleitpersonal |
| Krise / Notfall / Unfall | | |
| Trainernarbe – Josef Sözbir (Aufarbeitung eines Unfalls mit Trainer) | www.trainernarbe.de 040 – 2381 3871 0179 – 2145 549 | STEPS Büro |
| Hans Herbert Bock Versicherungsmakler eK (Berufshaftpflicht, Rechtsschutz) | www.hhbock.de 0221 – 540 270 | STEPS Büro |

Krisenintervention im Training - Büro

Während der Krise / vor Ort
Bis zur endgültigen Klärung vor Ort



Aufnahme einer Krise

Fragen zur Einschätzung der Befindlichkeit des Trainers

Fragen zur Selbsteinschätzung des Trainers

Die Frage: „Was ist passiert?“ ist vermutlich bereits geklärt.

1. Wie geht es dir?
2. Wie kann ich dich entlasten, unterstützen?
3. Was brauchst du um die Veranstaltung fortzuführen?
4. Wie geht es den (anderen) Teilnehmern?
5. Was braucht die Gruppe um weiterzumachen?
6. Wie geht es den Kollegen?

Absprache

Sofern nicht bereits eine Entscheidung gefällt ist sollte vereinbart werden, dass der Trainer vom Büro in ca. 15 min zurück gerufen wird und bis dahin Ruhen soll bzw. sich um die Gruppe kümmern soll. Programm pausiert derweil.

Unterstützung für den Trainer

Ganz gleich, wie sich der Trainer entscheidet (Fortführung, Abreise, Abbruch) sollte eine Nachbereitung / Betreuung erfolgen.

- Zeitnah: Face-To-Face-Kontakt – nochmals in Ruhe die Situation klären & verdeutlichen dass das Team hinter dem Trainer steht, gemeinsame Fortführung der Veranstaltung bzw. Abzug des Trainers oder Abbruch der Veranstaltung
- Später: Reflexionsgespräche, Supervision etc.

Umgang der Trainer mit Presse / Polizei und dritten Personen

Bei der Aufnahme der Krise sollten die Trainer noch einmal auf den Umgang mit der Presse / Polizei und mit dritten Personen hingewiesen werden. Grundlegend sollten keine Aussagen gegenüber der Presse / Polizei oder ähnlichen Institutionen getroffen werden. Es sollte lediglich der folgende Standardsatz verwendet werden:

„Derzeit sind wir noch von dem Vorfall betroffen. Es werden alle vorhanden Ressourcen genutzt, um das Wohl aller Beteiligten sicherzustellen und um den Vorfall aufzuklären. Wir bitten um Verständnis, dass aus diesem Grund zurzeit keiner der Beteiligten zu einer Stellungnahme bereit ist. Das Leitungsteam von STEPS ist informiert und wird baldmöglichst eine Stellungnahme abgeben“.

Aufnahme einer Krise

Aufnahmeprotokoll

1. Eingang Information Krise
2. Datenaufnahme (Was / grober Ablauf Unfall / Wie viele Verletzte / bisher getroffene Maßnahmen / Checkliste psychische Situation der Trainer vor Ort / Notwendigkeit das Leitungspersonal vor Ort? → Fragebogen unten verwenden zu Selbsteinschätzung der Trainer

Datum: _____

Uhrzeit: _____

Gesprächsleitung (Leitungspersonal / Krisenmanager): _____

Informierte Personen (Leitungspersonal / Krisenmanager): _____

Trainer am Unfallort:

Standort: _____ **aktueller Standort:** _____

Verletzte / Art der Verletzungen:

Bereits eingeleitete Maßnahmen (Notruf, Erste Hilfe etc.):

Grobe Beschreibung des Unfallhergangs:

Physische und Psychische Situation der Trainer:

Selbsteinschätzung der Trainer:

Einschätzung des Leitungspersonals:

Getroffene Vereinbarung

Krisenmanager vor Ort: JA NEIN

Leitungsteam vor Ort: JA NEIN

Traineraustausch: JA NEIN

Webseiteninhalte Offline schalten: JA NEIN

Offline schalten:

<http://www.steps-training.de/wp-admin/options-general.php?page=underConstructionMainOptions>

Aktivieren und speichern der Under Construction Version

Kontakt Daten (Leitungspersonal / Krisenmanager)

| | | |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| 1. Stefan Beck (KIT) | Mail: Stefan.Back@steps-training.de | Mobil: 0176 – 62 70 86 53 |
| 2. Jürgen Weissmann (KIT) | Mail: Juergen.Weissmann@steps-training.de | Mobil: 0176 – 23 43 07 38 |
| 3. Josef Sözbir (Krisenmanager) | Mail: erlebnistherapie@web.de | Mobil: 0179 – 21 45 54 9 |
| 4. Stefan Rahrig (Krisenmanager) | Mail: rahrig@gmail.com | Mobil: 0177 – 68 12 40 0 |